Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 67
имени дважды Героя Советского Союза Евгения Савицкого

ул. Лунная, д.1, пос. 2-е отделение СКЗНИИСиВ, г. Краснодар, 350077, тел. 258-90-09
school67@kubannet.ru

П Р И К А З

от 23.11.2023 № 749

Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №67 в 2023-2024 учебном году

На основании приказа департамента образования муниципального образования город Краснодар от 15.11 2023 № 2384 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город Краснодар в 2023-2024 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9А,9Б и 11А классов в 2023/2024 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в МАОУ СОШ № 67 в 2023-2024 учебном году (приложение №1).
2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 67 в 2023-2024 учебном году (приложение №2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Десна И.И.

Директор МАОУ СОШ № 67 А.Н.Шашкин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Директор МАОУ СОШ № 67 г. Краснодара
Шашкин Александр Николаевич.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №67
_____Шашкин А.Н.

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ №67 в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	I. Работа с участниками ГИА		
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 году: - места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании и ГИА -9 по образовательным программам основного общего образования ; - порядок проведения итогового собеседования и ГИА-9; - выбор предметов на прохождение ГИА-9; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; -процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; -условия допуска к ГИА в резервные дни; -сроки, места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата, поступления образовательную организацию высшего образования; - оказание психологической помощи при необходимости	октябрь 2023 – май 2024	Десна И.И.-заместитель директора по УВР, классные руководители

1.2.	Размещение перечня профилей ,открываемых в ОО Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов для прохождения ГИА-9,соответствующих профилям обучения.	октябрь 2023	Десна И.И.,
1.3.	Ознакомление с перечнем информационных ресурсов для подготовки к ГИА (ФИПИ, телефоны «горячей линии», открытый банк заданий ГИА)	октябрь 2023	классные руководители
1.4.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2023– 2024учебном году	октябрь 2023– ноябрь 2023	Десна И.И., учителя русского языка и литературы
1.5.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты, брошюры и .т.д. Проведение тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»	октябрь 2023– май 2024	Гурина Н.С.-педагог-психолог
1.6.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции; - о сроках, месте и порядке получения информации о результатах ГИА	Март – апрель 2024	Десна И.И., классные руководители
1.7.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	март 2024	Десна И.И., классные руководители
II. Работа с родителями			
2.1.	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-9	15 декабря 2023 9 февраля 2024 12 апреля 2024	Десна И.И., классные руководители
2.2.	Участие в муниципальных родительских собраний в режиме видеоконференции по вопросам ГИА-9: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2023 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условии допуска к ГИА-9; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения -об организации муниципальных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА	ноябрь 2023 года январь 2024 года	Десна И.И., классные руководители
2.3.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и процедуры проведения ГИА в 2024 году: - порядок проведения итогового собеседования и ГИА; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;	Октябрь 2023- август 2024	Десна И.И., классные руководители

	- условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в вуз; - возможность получения психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА		
2.4	Адресная работа с родителями(законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учёбу	Сентябрь 2023 – Апрель 2024	Десна И.И.,
2.5.	Проведение консультаций, индивидуальные беседы по вопросам: - возможности и необходимости посещения дополнительных занятий (консультаций) для успешного прохождения ГИА; - работы телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); - возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Сентябрь 2023 – Апрель 2024	Десна И.И., классные руководители
2.6.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	январь 2024	Десна И.И., классные руководители
2.7	Организация региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	Апрель 2024	Десна И.И., классные руководители
2.8	Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	Январь 2024 года	Десна И.И., классные руководители
2.9	Психологические тренинги для родителей «как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	В течение всего периода	Гурина Н.С., классные руководители
III. Информационное сопровождение ИРР			
3.1.	Распространение информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА;	по мере поступления	Десна И.И., Гурина Н.С., классные руководители

	- права и обязанности участников ГИА; - особенности проведения ГИА в 2024 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - места, сроки подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; - психологическая подготовка к ГИА.		
3.2.	Организация работы телефонов школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	сентябрь 2023–сентябрь 2024	Десна И.И.,
3.3.	Размещение и своевременное обновление на сайте школы и информационном стенде информации: - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - об изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024году: - о сроках подачи заявления и местах регистрации на сдачу ГИА, сроках и местах проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - об изменении содержания КИМ по учебным предметам; - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2024 году; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	сентябрь 2023 – май 2024	Десна И.И., Гурина Н.С.
3.4.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий, размещённых на сайте ФИПИ 2024 года	сентябрь 2023 – апрель 2024	Десна И.И., руководители МО учителей-предметников
3.5.	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2023–май 2024	Пунько С.И.
IV. Организационное сопровождение ИРР			
4.1.	Участие в совещаниях и семинарах по вопросам проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	по плану	Десна И.И.,
4.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы со всеми целевыми группами (обновление на сайтах и информационных стендах информации).	по мере поступления	Десна И.И.,
4.3.	Организация работы школьной библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2023 – май 2024	Десна И.И., Пунько С.И.-зав.библиотекой

4.4.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Десна И.И.,
4.5.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	октябрь – ноябрь 2023	Десна И.И., руководители МО
4.6.	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА	февраль – март 2024	Десна И.И.,
4.7.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками, их родителями (законными представителями)	февраль – март 2024	Десна И.И.,
4.8.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2023 года	октябрь 2023 – май 2024	Десна И.И. Гасанова Е.Ю. Бондарева Н.А.
4.9.	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	по мере поступления	Десна И.И
4.10.	Проведение анкетирования выпускников по вопросу информированности об особенностях ГИА в 2024 учебном году	до 01.02.2024	Десна И.И
V Медиа-план			
5.1.	Круглый стол по теме «Анализ результатов ГИА-2023 по математике: проблемы, рекомендации».	сентябрь 2023	Десна И.И.
5.3.	Статья «Подготовка к ОГЭ по географии»	ноябрь 2023	Богданова Т.В.
5.4.	Информационные буклеты. Психологическая готовность выпускников к ГИА-2024.	январь 2024	Гурина Н.С.
5.5.	Тренинг-семинар по подготовке к ГИА «Формула успеха»	апрель 2024	Гурина Н.С.

Заместитель директора по УВР И.И.Десна