

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 67  
\_\_\_\_\_ А.Н.Пашкин  
«01» сентября 2022 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
МАОУ СОШ № 67  
на 2022-2023 учебный год**

## План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 67 на 2022-2023 учебный год

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАОУ СОШ № 67.

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационные моменты</b>			
1.1.	<p>Издание документации: приказов (локальных актов), планов, положений по школе: «О назначении ответственного, организации работы по противодействию коррупции и созданию комиссии по предупреждению коррупционных проявлений»;</p> <p>«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 67 на 2022-2023 учебный год»;</p> <p>План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 67 на 2022-2023 учебный год;</p> <p>«Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»;</p> <p>«О запрете сборов денежных средств с родителей в наличной форме»</p> <p>«О запрете репетиторства»</p> <p>«Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Муниципального автономного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 имени дважды Героя</p>	<p>Директор школы А.Н.Шашкин</p>	<p>Сентябрь 2022</p>

	Советского Союза Евгения Савицкого к совершению коррупционных правонарушений» «О создании комиссии по этике и служебному поведению»  Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»		
<b>2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере</b>			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
<b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	постоянно

3.4.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.5.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора Корж Е.В.	в соответствии с планом работы
3.6.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.7.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директор Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	в соответствии с планом работы
3.8.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора Десна И.И. и.о. зам. директора Корж Е.В.	постоянно
3.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.10.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.11.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
3.13.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	зам. директора Десна И.И.	постоянно

<b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	В течение года
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Т течение года
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	зам. директора Корж Е.В.	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора по Корж Е.В.	По возможности
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Корж Е.В.	постоянно
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	зам. директора Десна И.И.	2 раза в год до 25 декабря, до 1 июля
4.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
<b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор школы А.Н.Шашкин,	постоянно
5.2.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Директор школы А.Н.Шашкин	Сентябрь 2022
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И.	постоянно

	коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений		
5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И. . зам. директора Корж Е.В.	постоянно
5.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
5.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
5.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
5.8.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
<b>6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор школы А.Н.Шашкин	постоянно
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
6.3.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
6.4.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
6.5.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии,	Зам. директора Десна И.И.	постоянно

	Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю		
6.6.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
6.7.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения	Зам. директора Десна И.И.	постоянно
<b>7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции</b>			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на период до 2021 года	Зам. директора Десна И.И.	Сентябрь 2022
7.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятий указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Зам. директора Десна И.И.	2 раза в год до 25 декабря, до 1 июля
7.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МАОУ СОШ № 67.	Директор школы А.Н.Шашкин	Постоянно
<b>8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b>			

8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Ноябрь-декабрь 2022
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Апрель 2023
8.3.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Май 2023
8.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Июнь 2023
8.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Октябрь 2022
8.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Ноябрь 2022
8.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Сентябрь 2022
8.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Сентябрь 2022
8.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Март 2023
8.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Июнь 2023
8.11.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь – Пунько С.И.	Сент.- 2022 Ноябрь-2022 Январь-2023 Март-2023
8.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В. классные руководители всех классов	В течение года
8.13.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Октябрь 2022



8.14.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И.	Декабрь 2022
8.15.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Зам. директора Десна И.И.	Апрель 2023
<b>9. Доступность информации о системе образования</b>			
9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования ,мебели, инвентаря для нужд школы	Зам. директора Десна И.И.	В течение учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Зам. директора Десна И.И.	Сентябрь 2022
9.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Зам. директора Десна И.И.	Сентябрь 2022
<b>10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Директор школы А.Н.Шашкин, Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	Май 2020г
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, самоанализа	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	В течение года

10.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Зам. директора Десна И.И. зам. директора Корж Е.В.	В период проведения ГИА, ЕГЭ 3 квартал
10.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И.	В течение года
10.6.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамен основного Государственного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие института общественного наблюдения;</li> <li>• организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>	Директор школы А.Н.Шашкин, зам. директора Десна И.И.	В период проведения ГИА, ЕГЭ 3 квартал