

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 67
имени дважды Героя Советского Союза Евгения Савицкого**

*ул. Лунная, д.1, пос. 2-е отделение СКЗНИИСуВ, г. Краснодар, 350077, тел. 258-90-09
school67@kubannet.ru*

П Р И К А З

от 27.01.2023

№ 89

**О проведении Всероссийских проверочных работ
для обучающихся 4-8, 11 классов
в МАОУ СОШ № 67 в 2023 году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), в соответствии с приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 13.01.2023 № 28 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить заместителя директора по УВР Десна Инну Ивановну ответственной (школьным координатором) за организацию и проведение Всероссийских проверочных работ, далее - ВПР в 2022-2023 учебном году:
2. Поручить заместителю директора по УВР Десна И.И.:
 - 2.1. Проводить ВПР в соответствии с планом- графиком проведения ВПР. (Приложение 1)
 - 2.2. Проводить Всероссийские проверочные работы по инструкциям организации-разработчика.
 - 2.3. Произвести корректировку расписания и графика проведения плановых контрольных работ с учётом проведения ВПР с целью снижения нагрузки обучающихся.
 - 2.3. Своевременно довести до сведения педагогических работников общеобразовательной организации спецификации к Работам и аналитические справки ФИС ОКО по их результатам.
 - 2.4. Обеспечить проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости проведения ВПР и оперативно доводить результаты Работ по всем учебным предметам до сведения обучающихся и их родителей.
 - 2.5. Ознакомить учителей и учащихся с демоверсиями работ текущего года и открытым банком заданий по учебным предметам на сайте k-fisoko.obrnadzor.gov.ru
 - 2.6. Ознакомить учителей с тем, что отметки полученных учащимися по итогам ВПР по решению педсовета №1 от 30.08.2021 выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие).
 - 2.7. Руководителям МО учителей-предметников проводить обсуждение аналитических справок по итогам ВПР.

- 2.8. Ограничить доступ лиц из числа педагогических работников, имеющих доступ к файлам с материалами ВПР.
- 2.9. Создать условия для проведения ВПР с соблюдением режима информационной безопасности.
- 2.10. Исключить при проведении ВПР использование обучающимися средств связи, электронно-вычислительной техники за исключением дополнительных устройств и материалов, необходимых при проведении ВПР по отдельным предметам.
- 2.11. Проводить ВПР на втором, третьем, четвертом уроках. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.
- 2.12. Назначить организаторов в каждый класс для проведения ВПР и (или) мониторинга из числа администрации или учителей. Учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе не должен выступать организатором Работы.
- 2.13. Организовать проверку работ учащихся в общеобразовательной организации в день проведения ВПР в соответствии с критериями, предоставленными Федеральным организатором, коллегиально силами учителей-экспертов в присутствии представителя администрации общеобразовательной организации. Обеспечить объективность проверки работ участников ВПР.
- 2.14. Своевременно получать контрольно-измерительные материалы и шифры для распаковки архивов ВПР;
- 2.15. По окончании работ заполнять формы отчетности и размещать в личном кабинете на информационном портале ФИС ОКО в указанные для каждой работы сроки.
- 2.16. Обеспечить хранение проверенных работ в ОО до **31.12.2023**.
- 2.17. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.
3. Назначить **Гурина А.С.**, учителя информатики, техническим специалистом при проведении ВПР.
4. Гурину А.С., совместно с Десна И.И.:
- 4.1 Обеспечить тиражирование материалов в количестве, соответствующем количеству учащихся в день проведения ВПР;
- 4.2. В случае тиражирования КИМов накануне проведения ВПР определить сейф в кабинете руководителя ОО местом хранения материалов Работ.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 67

А.Н. Шашкин

С приказом ознакомлены:

_____ И.И. Десна
_____ А.С. Гурин

График проведения ВПР для учащихся 4-8-х классов в 2023 году

		4кл	5кл	6кл	7кл	8кл
27.03	Пн				иностранн	
28.03	Вт		биология		иностранн	
29.03	Ср				иностранн	русский
30.03	Чт		история		иностранн	
31.03	Пт				иностранн	
03.04	Пн				один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика, химия)
04.04	Вт		математика			
05.04	Ср			русский		
06.04	Чт					
07.04	Пт					
10.04	Пн			один из пред- метов (биоло- гия, география, история, об- ществознание)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика, химия)
11.04	Вт					
12.04	Ср	окружающий мир				
13.04	Чт					
14.04	Пт					
17.04	Пн			один из пред- метов (биоло- гия, география, история, об- ществознание)		математика
18.04	Вт	русский (1)				
19.04	Ср		русский			
20.04	Чт	русский (2)			математика	
21.04	Пт					
24.04	Пн					
25.04	Вт					
26.04	Ср				русский	
27.04	Чт	математика		математика		
28.04	Пт					
02.05	Вт					
03.05	Ср					
04.05	Чт					
05.05	Пт					
10.05	Ср					
11.05	Чт					
12.05	Пт					

Курсивом выделены предметы, которые будут выбраны на основе случайного выбора ФИС ОКО.

График проведения ВПР для учащихся 10-11 х классов в 2023 году

№ п/п	Класс	Предмет	Дата
1	10 класс (если закончен курс изучения географии)	География	03.03.2023
2	11 класс	Физика	01.03.2023
		География	03.03.2023
		Биология	06.03.2023
		История	09.03.2023
		Иностранные языки	15.03.2023- 17.03.2023
		Химия	13.03.2023
	Единая проверочная работа	14.03.2023	