

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 67
имени дважды Героя Советского Союза Евгения Савицкого

ул. Лунная, д.1, пос. 2-е отделение СКЗНИИСуВ, г. Краснодар, 350077, тел. 258-90-09
school67@kubannet.ru

П Р И К А З

от 01.09.2023

№ 566

Об организации питания, назначении ответственного за ведение документации по питанию, распределении обязанностей администрации по организации питания

В целях реализации постановления Главы администрации города Краснодара «О мерах по улучшению организации питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях» от 17.10.2006 г. № 666, и в целях улучшения работы по организации горячего питания в школе, во исполнение решений городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», решения от 26 марта 2020 г. N 94 п.4 о внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 п 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», решения от 23 июля 2020 г. N 98 п.23 о внесении изменения в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 N 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», во исполнение Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях контроля за расчетами с организацией, осуществляющей горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях и целевым расходованием бюджетных средств прошу закрепить следующий регламент учетных работ на уровне каждого подведомственного учреждения в ПП «ПАРУС Бюджет-8»:

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить с 01.09.2023 г. по 25.05.2024 г. горячим питанием учащихся 1-11 классов.
2. Ответственность за организацию питания в школе возложить на заместителя директора Коржа А.В.
3. Ответственному за организацию питания Коржу А.В. поручить:
 - 1) ведение учета питания;
 - 2) ознакомление классных руководителей с порядком работы в «Кабинете классного руководителя» в ПП «ПАРУС Бюджет-8»;
 - 3) осуществление мониторинга табелирования детей с целью контроля, последующей сверки с организацией, осуществляющей питание каждые 10 дней исходя из заполненного табеля по сумме и количеству детей на основании разработанных в ПП «ПАРУС Бюджет-8» пользовательских отчетов и

предоставлением документов для оплаты задолженности. сверку документации, соответствие их поступающих продуктам питания;

4) предоставление по окончании каждого месяца следующих документов, являющиеся основанием для контроля за целевым расходованием бюджетных средств:

5) сводный отчет по питанию школьников с приложением таблиц посещаемости по классам;

6) корешки (талоны) обслуживающей организации по дням;

7) выявление по классам задолжников по питанию.

4. Классным руководителям поручить:

1) ведение учета посещаемости учащимися школьной столовой;

2) ведение учета в таблице посещаемости учащихся в разрезе каждой категории по дням в «Кабинете классного руководителя» на web-интерфейсе программы ПП «ПАРУС Бюджет-8»:

- вход в кабинет осуществляется по адресу <http://193.242.148.90:8080/WebClient/Auth> или www.parusyug.ru через раздел «Клиентам» - «Кабинет классного руководителя».

3) сверку явки учащихся с ответственным за организацию питания Коржом А.В.

5. Ответственность за организацию питания и контроль за порядком и культурой поведения в столовой возложить на дежурных администраторов Десну И.И., Колесникову А.С., и Корж Е.В.

6. Контроль за работой по организации горячего питания в школе и работой школьной столовой оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 67

А.Н. Шашкин

Лист ознакомления с приказом № 566 от 01.09.2023

Об организации питания, назначении ответственного за ведение документации по питанию, распределении обязанностей администрации по организации питания

Заместитель директора		И.И. Десна
Заместитель директора		А.С. Колесникова
Заместитель директора		Е.В. Корж
Заместитель директора		А.В. Корж
Классный руководитель	1а	К.Ю.Абдугаффорова
Классный руководитель	1б	И.С.Коноваленко
Классный руководитель	1в	А.Н.Силина
Классный руководитель	2а	О.В. Федянина
Классный руководитель	2б	В.В.Хлопцева
Классный руководитель	3а	В.В. Хлопцева
Классный руководитель	3б	И.С. Коноваленко
Классный руководитель	3в	В.В. Рычкова
Классный руководитель	4а	Н.А. Олейникова
Классный руководитель	4б	В.В. Хлопцева
Классный руководитель	4в	Л.А. Смирнова
Классный руководитель	5а	А.К.Сучкова
Классный руководитель	5б	Н.А.Кичаева
Классный руководитель	6а	О.М. Сенная
Классный руководитель	6б	Е.В. Козлова
Классный руководитель	7а	Т.В.Богданова
Классный руководитель	7б	Я.А.Родина
Классный руководитель	8а	О.М. Сенная
Классный руководитель	8б	Н.С.Гурина
Классный руководитель	9а	Н.А. Бондарева
Классный руководитель	9б	Л.А. Калашникова
Классный руководитель	10а	Т.В. Богданова
Классный руководитель	11а	А.К. Сучкова