

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СОШ № 67
№321 от «01» сентября 2020 г.
Директор МБОУ СОШ № 67
_____ А.Н. Шашкин

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МО

I. Общие положения

Функциональные обязанности разработаны на основе тарифно-квалификационных характеристик учителя, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». При составлении инструкции учтены также Примерные рекомендации об организации деятельности методического объединения, действующие в МБОУ СОШ № 67.

II. Основные направления деятельности учителя в методическом объединении

- 2.1. Участие в методической и информационной работе методического объединения.
- 2.2. Участие в заседаниях методического объединения, научно-методических семинарах, мастер-классах и т.п.
- 2.3. Участие в работе по составлению программно-методического обеспечения содержания преподаваемого предмета, курса, факультатива и т.п.
- 2.4. Разработка необходимого психолого-педагогического инструментария по вопросам диагностики, прогнозирования, планирования преподавания учебных предметов.
- 2.5. Самообобщение опыта и организация его распространения среди членов методического объединения.
- 2.6. Подготовка творческих отчетов по наиболее продуктивным методам обучения, воспитания, развития, используемых в учебном процессе.
- 2.7. Оказание помощи молодым учителям, участвующим в работе методического объединения (в том числе и через проведение открытых уроков).
- 2.8. Проведение консультаций для педагогов школы по актуальным проблемам методики преподавания предмета.

2.9. Участие вместе с членами администрации школы в подготовке к аттестации на подтверждение первой или высшей квалификационной категории или на установления соответствия занимаемой должности.

2.10. Подготовка к выступлению на научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах.

III. Обязанности учителя - члена ШМО

3.1. Создает Банк тестов, диагностик, поурочных разработок, способствующих улучшению качества образования.

3.2. Формулирует методическую тему, организует работу по ней в течение определенного времени, представляет накопленный опыт членам МО в рамках заседаний, открытых показов и в других формах.

3.3. Внедряет инновационные технологии, участвует в организации и проведении школьных, городских экспериментов, занимается самообразованием.

3.4. Разрабатывает тексты для проведения школьных предметных олимпиад.

3.5. Участвует в организации и проведении предметной методической недели (декады).

IV. Права учителя - члена ШМО

Учитель, член ШМО, имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать участие в работе методического объединения школы, творческих групп, созданных по инициативе МО для решения актуальных вопросов современного образования.

4.2. Разрабатывать и создавать методические рекомендации, касающиеся вопросов образования, воспитания и развития и не противоречащих действующему законодательству.

4.3. Вносить предложения по совершенствованию работы МО.