

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 67 имени имени дважды Героя Советского Союза  
Евгения Савицкого**

*ул. Лунная, д.1, пос. 2-е отделение СКЗНИИСиб, г. Краснодар, 350077, тел. 258-90-09  
school67@kubannet.ru*

**П Р И К А З**

от 03.12.2024

№ 779

**Об организации зимних каникул 2024-2025**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 2753 от 19.11.2024 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Краснодарского края», приказом департамента образования № 2479 от 28.11.2024, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю от 13 ноября 2023 г. № 23.—03/1-13900-2023 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в период подготовки и проведения новогодних мероприятий», также в целях организации досуговой занятости обучающихся, обеспечения их безопасности в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора Корж Е.В.:

1.1. Подготовить и утвердить план по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период зимних каникул до 20 декабря 2024 года, учитывая запросы детей и родителей (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1, 2).

1.2. Подготовить стенды с информацией для родителей и детей об организации работы в период зимних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время, также разместить информацию о проведении каникул на сайте МАОУ СОШ № 67 до 26 декабря 2024 года.

1.3. Обеспечить работу следующих структур, объединений, кружков:

- план-график работы членов ШВР (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3);
- план-график работы, объединений дополнительного образования детей «Арт-мастерская» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 4);
- график работы военно-патриотического клуба «Патриот» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 5);
- график работы клуба ШСК «Олимп» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 6);

- план-график работы спортивной секции «Рукопашный бой» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 7);
- график работы спортивного зала, спортивных секций (ПРИЛОЖЕНИЕ № 8);
- план-график работы библиотеки (ПРИЛОЖЕНИЕ № 9);
- график работы компьютерного класса (ПРИЛОЖЕНИЕ № 10);
- план мероприятий тимуровского отряда «Пламя, волонтерского отряда «Марш-бросок» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 11);
- план работы агитбригады ЮИД «Светофор» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 12);
- график работы видеозала (ПРИЛОЖЕНИЕ № 13);
- антинаркотического волонтерского отряда (ПРИЛОЖЕНИЕ № 14);
- план работы социально-психологической службы (СПС педагог-психолог, социальный педагог) в период зимних каникул 2024-2025 (ПРИЛОЖЕНИЕ № 15);

1.4. Предоставить информацию о проведении зимних каникул в отдел образования Прикубанского внутригородского округа г. Краснодара в срок до 20 декабря 2024 года согласно плану.

1.5. Предусмотреть освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации, на школьном сайте, ВК.

2. Классным руководителям 1-11-х классов:

2.1. Провести анкетирование учащихся на тему: «Как я хочу провести каникулы?» до 10.12.2024.

2.2. Провести все запланированные мероприятия согласно плана.

2.3. Возложить ответственность за безопасность и здоровье учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей.

2.4. Присутствовать лично на проводимых мероприятиях;

2.5. Провести с обучающимися беседы о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

2.6. Ознакомить учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

2.7. Провести разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.

2.8. Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

2.9. Провести разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса.

2.10. Предоставить отчёты и фоторепортажи о проведенных мероприятиях Корж Е.В. по факту проведения.

3. Социальному педагогу Москвитиной Т.В.:

3.1. Организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета.

3.2. Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

4. Ответственному за охрану труда Ширкунову Н.Н.:

4.1. Провести учебную тренировку по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера;

4.2. Провести инструктажи с обучающимися и воспитанниками МАОУ СОШ № 67 по террористической, пожарной безопасности, запрет на использование пиротехнической продукции, запрет на нанесение граффити, рисунков на здания и тд, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, правила пользования самокатами, электросамокатами и тд, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей и инструктажах в классах под подпись учащихся и родителей;

5. Заместителю директора по АХР Коржу А.В., специалисту по ГО ЧС Ширкунову Н.Н.:

5.1. Контролировать охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здание МАОУ СОШ № 67.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 67

А.Н. Шашкин

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я.А. Родина  
И.С. Коноваленко  
Т.Ф.Бондарь  
Е.В. Козлова  
Н.С.Гурина  
И.И.Десна  
Н.Н. Ширкунов  
Л.Р. Хачатрян  
Л.А. Смирнова  
П.В. Коляго  
А.Н. Силина

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Е.В.Корж  
Т.В. Богданова  
Т.В.Москвитина  
Н.А.Олейникова  
С.И.Пунько  
О.С. Мотнина  
Е.С. Соломенко  
А.К.Сучкова  
Н.В. Вайлова  
В.В.Хлопцева  
Л.А. Калашникова  
В.В. Кокоркина  
О.Н. Зеленюк