

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 67**

*ул. Лунная, д.1, пос. 2-е отделение СКЗНИИСиВ, г. Краснодар, 350077, тел. 258-90-09
school67@kubannet.ru*

П Р И К А З

от 23.10.2020

№ 564

О проведении общешкольного родительского собрания и классных собраний в преддверии осенних каникул 2020-2021

В соответствии с поручением департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от «22» октября 2020 г. № 387-доп письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22.10.2020 № 47-01-13-23568/20 «Об организации работы в образовательных организациях в период осенних каникул 2020/2021 учебного года», планом ВР, в связи с участвовавшими случаями по Краснодарскому краю и городу Краснодару ДТП с участием детей, личной безопасности учащихся, небезопасных селфи, киберпреступлений в отношении детей, с участвовавшими случаями употребления несовершеннолетними наркотических и психотропных веществ, синтетических каннабиноидов, входящих в состав курительных смесей, в целях профориентационной работы, информирования родителей о планировании на осенние каникулы, развития творческих способностей учащихся, организации занятости в период осенних каникул, а также в связи с выходом на осенние каникулы,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя по ВР Корж Е.В. ответственной за проведение общешкольного в преддверии осенних каникул родительского собрания (дистанционно) 27.10.2020.
2. Назначить ответственными за проведение классных собраний классных руководителей 1-11-х классов (до 28.10.20).
3. Корж Е.В.:
 - 2.1. Провести (дистанционно) общешкольное родительское собрание «Роль родителей в безопасности детей» 27.10. 2020.
 - 2.2. Обеспечить межведомственное взаимодействие, пригласить к сотрудничеству в рамках подготовки памяток по профилактике правонарушений, ответственности, формированию ЗОЖ старшего инспектора ОПДН Куликову О.А.,(по согласованию) и сотрудника АПО № 2 ГБУЗ «Наркодиспансер» Герасимову А.А.
 - 2.4. Согласовать сроки проведения родительского собрания с классными руководителями 1-11-х классов.
 - 2.5. Подготовить сообщения и видеоматериалы для демонстрации и трансляции на родительском собрании.

2.6. Подготовить буклеты с информационными материалами для учащихся и их родителей.

2.7. Включить в повестку дня родительского собрания вопросы (памятка прилагается):

- организация занятости учащихся в период осенних каникул;
- организация новогодних мероприятий (дистанционно или внутри классов);
- об обеспечении комплексной безопасности обучающихся в ходе учебной деятельности и во внеурочное время», а также:
- соблюдение и реализация Закона № 1539 Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (под роспись);
- профилактика курения в т.ч. и электронных сигарет, вэйпов, снюсов, употребления алкогольных напитков, употребления несовершеннолетними наркотических и психотропных веществ, синтетических каннабиноидов, входящих в состав курительных смесей, ответственность за правонарушения и преступления;
- профилактика ДТП с участием детей;
- профилактика экстремистских настроений среди подростков и детей;
- «безопасный интернет» профилактика киберпреступлений, кибербуллинга в отношении детей;
- профилактика суицидальных настроений среди подростков «Жизнь как абсолютная ценность»;
- профилактика буллинга;
- пожарная безопасность во время каникул и всегда;
- правила перехода железнодорожных путей;
- правила поведения в общественных местах;
- правила поведения во время съемки снимков селфи;
- правила поведения на водных объектах в осенний период;
- профилактика слабой успеваемости учащихся, работа со слабомотивированными к учебной деятельности детьми в период осенних каникул (консультирование, оказание помощи);
- профилактика ОРВИ, COVID-19, ГРИППА, ЭВИ, вакцинация;
- профилактика межэтнических конфликтов;
- ответственность за заведомо ложное сообщение о заминировании объекта;
- экскурсионная и патриотическая работа, Уроки Мужества, реализация плана мероприятий, посвящённых 75-летию Великой Победы;
- предотвращение фактов попрошайничества, вымогательства, а также мытья фар, стёкол машин на светофорах.

4. Классным руководителям 1-11-х классов:

4.1. Обеспечить присутствие родителей учащихся на родительском собрании очно или дистанционно.


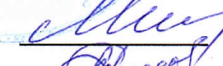

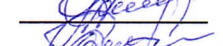

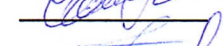

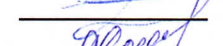



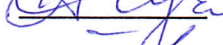






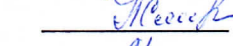

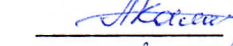
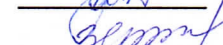

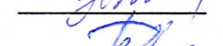
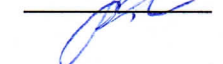
- 4.2. Провести классные родительские собрания (по согласованию с родительскими комитетами классов очно или дистанционно) в период с 24.10 по 28.10.2020.
 - 4.3. Довести до сведения родителей план на период осенних каникул.
 - 4.4. Провести (под подпись) инструктажи по всем вопросам повестки родительского собрания.
 - 4.5. Предоставить протоколы и копии протоколов заместителю директора по УВР Десна И.И. и заместителю директора по ВР Корж Е.В. до 31.10.2020 года.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Корж Е.В.

Директор МБОУ СОШ № 67



А.Н.Шашкин

С приказом ознакомлены:

	Е.В.Корж		Т.В.Москвитина
	Т.Ф.Бондарь		Н.А.Олейникова
	Н.А. Бондарева		О.М. Сенная
	Е.Ю.Гасанова		С.Г. Мазаев
	И.И.Десна		О.Л. Соколова
	О.А. Ситникова		А.К.Сучкова
	А.С. Красницкая		З.А.Тепикян
	В.В. Рычкова		Е.В.Федотова
	И.С. Коноваленко		А.Н. Жданова
	Л.А. Смирнова		В.В. Хлопцева
	Л.А. Калашникова		Т.В. Богданова
	М.С. Меличенко		О.Н. Зеленюк
			Л.В. Барсукова